

CURRICULUM VITAE (Formato Europeo)

Informazioni personali

Nome e Cognome: **Lupinelli Adriana**

Data di nascita: **06/02/1968**

Luogo di nascita: **Macerata (MC)**

Stato civile: **Coniugata**

Figli: **1**

Indirizzo: **Viale Indipendenza, 118/F – 62100 Macerata (MC)**

Patente: **Categoria B**

Esperienza lavorativa

- **Dal 1988 a settembre 2024**

Impiegata amministrativa contabile

Presso: **De.ra.ma. Srl – Pollenza (MC)**

Principali mansioni:

- Gestione contabilità generale
- Registrazione fatture attive e passive
- Gestione rapporti con fornitori e clienti
- Supporto amministrativo e fiscale

- **Da settembre 2024 ad oggi**

Titolare impresa commerciale

Presso: **De.ra.ma. Srl – Pollenza (MC)**

Principali mansioni:

- Gestione completa dell'attività aziendale
 - Coordinamento amministrativo e commerciale
 - Gestione clienti e fornitori
 - Supervisione contabile e organizzativa
-

Istruzione e formazione

- **Diploma di Istituto Tecnico Commerciale**

Presso: **I.T.C. "A. Gentili" – Macerata**

Competenze linguistiche

- **Italiano:** Madrelingua
 - **Inglese:** Livello scolastico
-

Competenze personali e organizzative

- Ottima esperienza nella gestione amministrativa e contabile

- Capacità organizzative e gestionali maturate in anni di esperienza
- Precisione, affidabilità e autonomia operativa

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Data: 11/04/2026